

JAVNO POVABILO ZA SODELOVANJE NA DOGODKU "VEDNO BLIŽJE GO! 2025« 18.12.2022

1. PREDMET IN NAMEN POVABILA

Javni zavod GO! 2025 (v nadaljevanju organizator) objavlja Javno povabilo za sodelovanje na dogodku »Vedno bližje GO! 2025«.

Sodelovanje zajema najem stojnic, po potrebi tudi uporabo javne površine, vezano na razstavni prostor stojnice katero določi organizator, ter izvajanje sejemske dejavnosti (prodaja artiklov, trgovska storitev - prodaja že pripravljene hrane in pijače za prodajo).

2. TIPI STOJNIC – PRODAJNE VSEBINE

Najem samostojnih STOJNIC, ter uporaba omejene javne površine na dogodku »Vedno bližje GO! 2025« na dan 18.12.2022, med 17. in 22. uro. Ponudniki se lahko prijavijo z naslednjimi programi: topli napitki (čaj, kuhano vino / gin in podobno), hrana (primerna zimskemu času).

STOJNICE

- Stojnica je montažna in samostoječa.
- Stojnica je opremljena z električno napeljavo.
- Prodajni pult je dimenzija cca. 2m x 1,5m.

3. CENIK IN PLAČILO

Najem stojnice je brezplačen.

4. SPLOŠNA DOLOČILA

Na javni razpis se lahko prijavijo samostojni podjetniki, posamezniki in vse pravne osebe, ki so registrirane in imajo veljavna dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega javnega poziva. Na dogodku lahko sodelujejo ponudniki, katerih predmeti ustrezajo zakonskim določilom ter ponujajo enega ali več izdelkov po naslednjem izboru:

1. lokalna kulinarika in širše (slačice, prigrizki, in že pripravljena-termično obdelana hrana; hrana se sme pripravljati (kuhati, cvreti, peči) na sejmskem prostoru),
2. pijače primerne za ta čas (topli brezalkoholni in alkoholni napitki)

5. PRIREDITVENO PODROČJE DOGODKA bo na Trgu Evrope v Novi Gorici.

- Organizator dogodka samostojno odloči o dodelitvi stojnice posameznemu ponudniku.
- Organizator upošteva želje ponudnikov glede dodelitve stojnice, v kolikor ni organizacijskih, tehničnih, kadrovskih, prostorskih ali morebitnih drugih omejitev.
- Organizator razporeja prostor v najboljšem interesu dogodka. V kolikor bo prijavljenih več ponudnikov kot je prostora, ima organizator pravico opraviti selekcijo med prispelimi prijavi.
- Kriterij za izbor ponudnika bosta datum prispelosti prijave in ustreznost predlaganega prodajnega programa ponudnika.

6. OBVEZNOSTI ORGANIZATORJA DOGODKA

Organizator zagotovi:

- Postavitev in smiselno razvrstitev stojnic na predvideni lokaciji za dogodek.
- Priklop na električno omrežje in osnovno razsvetljavo stojnice (menjava žarnic ni v domeni organizatorja).
- Promocijo dogodka v okviru svoje redne dejavnosti.

7. OBVEZNOSTI PONUDNIKOV NA DOGODKU

- Ponudniki lahko prodajajo le artikle, s katerimi so se prijavi na to Javno povabilo, in katere so primerno pisno predstavili ter so zanje priložili foto ali video material.
- Ponudniki morajo v soglasju z organizatorjem dogodka estetsko urediti svojo stojnico v skladu s praznično okrasitvijo.
- Parkiranje na prireditvenem prostoru ni dovoljeno. Za dostavo je potrebno upoštevati navodila organizatorja. Organizator ne prevzema odgovornosti za odvoz vozila, parkiranega na območju dogodka.
- Vsi ponudniki morajo upoštevati predpise o prodaji na premičnih objektih, zato morajo imeti pri sebi ustrezne dokumente o nabavi blaga, prevzemne listine in

odločbo o obratovanju ter vse ostale dokumente, ki jih kot obvezne za tovrstno dejavnost določajo predpisi. Prodajalci morajo imeti svoje priponke, artikli morajo biti označeni s cenami, deklaracijami v slovenskem jeziku, strankam morajo prodajalci izdajati račune. To so pogoji, ki jih od organizatorja zahtevajo pristojne inšpekcijske službe.

- Ponudniki s svojo dejavnostjo ne smejo povzročati hrupa, umazanije, prahu, uhajanja plinov ali nevarnosti za obiskovalce. Prepovedujejo se vsi mehanični posegi v tla (vrtanje, lepljenje, praskanje, polivanje z mazivi ali jedkimi snovmi itd.). V primeru, da ponudnik kljub opozorilu povzroči poškodbo tal ali druge sejemске opreme, nastale stroške sanacije krije sam!
- Ponudniki se ob stojnicah lahko ogrevajo zgolj z grelnimi napravami, ki niso vezane na električno napeljavo (peči na plin, olje ali petrolej).
- Ponudniki sejma morajo spoštovati in dosledno izvajati navodila NIJZ-ja glede na trenutno stanje okužb z virusom Covid 19.
- V primeru morebitne okužbe z virusom Covid 19 ali zdravstvenega inšpekcijskega nadzora, organizator ne nosi odgovornosti, temveč jo ponudniki sami.

8. JAMSTVO IN ZAVAROVANJE

- Organizator ne odgovarja za poškodbe, izgube, uničenje ali odtujitve stvari ponudnikov, poškodbe ponudnikov oz. njihovih prodajalcev, kot tudi ne za škodo nastalo zaradi požara, viharja, toče, strele, loma, izliva vode, tatvine ali kateregakoli drugega vzroka (višja sila).
- Ponudniki odgovarjajo za škodo in nesrečo, ki jo povzročijo na sejmskem prostoru oz. sejmišču oni sami ali njihovo osebje.

9. ČIŠČENJE PRIREDITVENEGA PROSTORA IN UPOŠTEVANJE SMERNIC NIJZ

- Organizator dogodka skrbi za čiščenje prizorišča na splošno.
- Ponudniki so dolžni sami skrbeti za red in čistočo stojnice ter javne površine okoli nje. Izbrani ponudnik mora ob stojnici zagotoviti primeren koš za smeti za artikle, ki so na prodaj.
- Ponudniki morajo redno razkuževati razstavni prostor, opremo, artikle, ki bodo v stiku z obiskovalci, razkužilo mora biti na vidnem mestu.

10. PRAVNO FORMALNE ZADEVE

- Organizator bo pripravil pogodbo o sodelovanju in soglasje za prodajo na omenjenem dogodku.
- Pogodba o sodelovanju bo posredovana po e - pošti.
- Soglasje za prodajo bo dostavljeno s strani organizatorja na razstavni prostor ponudnikom, kjer mora biti ves čas, za primere inšpekcijskih pregledov.
- Vsak ponudnik mora imeti pri sebi kopijo dokumenta, ki izkazuje njegov pravni status in dovoljenje za prodajo.

11. VLOGA MORA VSEBOVATI NASLEDNJE PODATKE IN DOKAZILA

Popolno vlogo sestavljajo spodaj navedene priloge, ki morajo biti v celoti priložene:

1. Izpolnjen obrazec št. 1 »Prijavnica«.
2. Dokazilo o vpisu v poslovni register, oziroma akt o ustanovitvi (za gospodarske družbe) ali priglasitveni list (za samostojne podjetnike posameznike).
3. Opis ponudbe oz. prodajnega programa.
4. Fotografije izdelkov, ki so predmet prijave (obvezna priloga).
6. Veljavni cenik artiklov.

12. INFORMACIJA O OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV

Organizator bo osebne podatke obdeloval z namenom upravljanja najemne pogodbe za najem stojnic na podlagi pogodbe o sodelovanju oziroma v okviru postopka za sklenitev pogodbe o sodelovanju. Če zahtevani osebni podatki ne bodo zagotovljeni, organizator ne bo mogel izvesti postopka sklenitve pogodbe. Podpisnik/podpisnica vloge ima v zvezi z osebnimi podatki, ki se nanašajo nanj/o, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenca in sodnim varstvom pravic). Pravice lahko uveljavlja preko kontaktnih podatkov organizatorja.

13. PRIJAVA

Rok za oddajo vloge (priloženi obrazec) za sodelovanje skupaj z vzorčnimi slikami proizvodov je 12. 12. 2022. Vlogo in ostala dokazila je možno oddati:
- po elektronski pošti na Javni zavod GO! 2025 info@go2025.eu ali

- prijavo dostavite osebno v prostore Javnega zavoda GO! 2025 na naslovu Erjavčeva ulica 2, 5000 Nova Gorica.

14. INFORMACIJE

Za vse dodatne informacije se lahko obrnete na GO! 2025, Erjavčeva 2, 5000 Nova Gorica, t: 051 222 105, info@go2025.eu.

V prilogi vam pošljamo prijavni obrazec.